

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Верхне-Матигорская средняя школа»  
(МБОУ «В-Матигорская СШ»)

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБОУ «В-Матигорская СШ»  
(протокол №2 от 24.03.2023)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ «В-Матигорская СШ»  
от 27.03.2023 № 27-О

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**"Верхне -Матигорская средняя школа"**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Педагогическом совете разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательной организации.

1.2. **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ** (далее педсовет) - является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организации (далее ОО), целью которого является рассмотрение основных вопросов образовательного процесса, педагогических и методических вопросов, повышение профессиональной компетентности педагогов.

1.3. Педагогический совет работает по утвержденному годовому плану ОО. Строит свою работу в соответствии с положением о педагогическом совете.

1.4. Целью деятельности Педагогического совета является рассмотрение основных вопросов образовательного процесса, педагогических и методических вопросов, повышение профессиональной компетентности педагогов.

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательной организации.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

**2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников ОО на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников ОО с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- определяет основные направления развития Образовательной организации;
- принимает основные и адаптированные образовательные программы, в том числе рабочие программы по учебным предметам, курсам и дисциплинам, занятием дополнительного образования, воспитательные программы (планы), планы работы на учебный год;
- обсуждает и принимает учебные планы, осуществляет выбор учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- принимает календарный учебный график, расписание и режим занятий;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, повышение квалификации и аттестации педагогов, методической работы;
- принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости, обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т.ч. разделам программ (модулям); о безотметочном обучении и иной системе оценки по отдельным предметам (дисциплинам), в т.ч. разделам программ;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- по результатам промежуточной аттестации принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе обучающихся имеющих академическую задолженность;
- принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов о выдаче документов;
- обсуждает и принимает решения по итогам внутришкольного контроля и мониторинга;
- осуществляет анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- анализирует деятельность участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ;
- рассматривает предложения о поощрении педагогических работников Образовательной организации, о выдвижении педагогических работников на награждение ведомственными, государственными наградами;
- принимает решение о требованиях к одежде обучающихся;
- представляет обучающихся к поощрению и награждению за учебные, спортивные и иные достижения, их родителей (законных представителей) за социально значимую деятельность в Образовательной организации, в том числе ходатайствует о награждении Почетной грамотой;
- рассматривает отчет по результатам собеседования;
- рассматривает перечень платных образовательных услуг;
- рассматривает вопросы внедрения новых технологий обучения, обобщения

педагогического опыта.

#### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору образовательной организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета школы.

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в ОО;
- за укрепление авторитета образовательного учреждения.

#### **5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники образовательной организации: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета ведутся в электронном виде. Распечатанный экземпляр протокола подписывается председателем и секретарем Педагогического совета. Распечатанные экземпляры нумеруются постранично, скрепляются подписью директора и печатью образовательного учреждения.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.